

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
ИМЕНИ Д.К. ПАВЛОГРАДСКОГО СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 30.08.2024г.

№ 275-001.

ст. Ленинградская

**Об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 13 5-11 классов
(за родительскую плату)
в первом полугодии 2024-2025 учебного года**

В связи с началом нового календарного года, в целях усиления контроля над качеством питания учащихся школы и обеспечения горячим и свежим питанием школьников в 2024-2025 учебном году приказываю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля качества питания в МБОУ СОШ № 13 заместителя директора по ВР – Синицыну Л.И.

Ответственному:

1.1. осуществлять контроль за температурным режимом, внешним видом и вкусовыми качествами блюд на раздаче, организацией питания учащихся на протяжении полной учебной недели;

1.2. продолжить и активизировать работу школьного Совета по питанию, утвердить план работы Совета по питанию (Приложение 1), (заслушивать ответственных лиц за организацию горячего питания по выполнению натуральных норм питания, соответствия фактического меню утвержденному, проведению температурного режима готовой продукции при раздаче, наличию суточных проб, температурного режима холодильного оборудования, соблюдению режима приема пищи).

1.3. установить стоимость питания за счет родительских средств со 2 сентября 2024 года, в соответствии с заключенным муниципальным контрактом на предоставление услуг по организации и обеспечению питанием учащихся МБОУ СОШ № 13, в размере:

- завтрак учащегося 5-11 класс - 118,47 рублей;

1.4. предоставлять с 1 сентября 2023 года льготу по частичной компенсации стоимости питания из муниципального бюджета за завтраки в размере 7,50 рублей в день для учащихся 5-11 классов, не являющимися учащимися с ограниченными возможностями здоровья.

2. Утвердить состав Совета по питанию из числа педагогов, родительской общественности и представителей ученического самоуправления, которые будут осуществлять контроль за качеством приготовленной продукции,

оценивать внешний вид готового блюда, вкусовые свойства, изучать технологию приготовления завтраков и обедов для школьников. (Приложение 2).

3. Классным руководителям 5-11 классов оформить списки учащихся питающихся за счет родительских средств с указанием лицевого счета ребенка и активизировать работу с учащимися и родителями по пропаганде здорового питания и необходимости получать учащимся, горячие завтраки или обеды в течение учебного процесса. (Приложение 3).

4. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 13

Н.Н.Васильченко

Проект подготовил и внес:
заместитель директора по ВР
С приказом ознакомлены:



Handwritten signatures of the listed staff members.

Л.И.Синицына
Н.А.Херовец
А.И.Сычёва
О.В.Голдобина
Ю.В.Яненко
А.В.Ставинова

**План мероприятий
общественного Совета по питанию МБОУ СОШ № 13 станицы
Ленинградской муниципального образования Ленинградский район
на 2024-2025 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата | Ответственные | Отметка о выполнении |
|-------|--|--|---|----------------------|
| 1 | Продолжить освещение работы общественного совета по питанию в школе, план мероприятий совета на 2024-2025 учебный год на САЙТЕ школы | октябрь 2024 года | Прилукова А.А. | |
| 2 | Проводить заседания Общественного совета по питанию | 12 сентября 2024 года 19 декабря 2024 года 24 апреля 2025 года | Директор школы: Васильченко Н.Н. | |
| 3 | Проводить контроль качества поступающей и готовой продукции. | ежедневно | Заместитель директора по ВР, фельдшер, члены бракеражной комиссии | |
| 4 | Проводить проверку полноценности питания в циклических меню | еженедельно | Заместитель директора по ВР фельдшер | |
| 5 | Проводить проверку санитарного состояния обеденного зала, кухни, моечной | ежедневно | Заместитель директора по ВР фельдшер | |
| 6 | Оказание родителями помощи в эстетическом оформлении обеденного зала, информационного стенда | в течение года | члены совета по питанию | |
| 7 | Заслушивать отчет о работе Общественного совета по питанию на заседании управляющего Совета школы | Декабрь. Май | совет по питанию | |

Директор МБОУ СОШ № 13

Н.Н.Васильченко



Состав Совета по питанию

| № п/п | ФИО | Должность |
|-------|---|---|
| 1. | Васильченко Наталья Николаевна- председатель | директор школы |
| 2. | Синицына Людмила Ивановна | заместитель директора школы |
| 3. | Херовец Наталья Алексеевна | Социальный педагог |
| 4. | Чалая Анна Юрьевна | председатель профсоюзного комитета |
| 5. | Голдобина Ольга Вадимовна | Школьный фельдшер |
| 6. | Яненко Юлия Николаевна | Шеф - повар |
| 7. | Сычёва Анна Ивановна | Руководитель МО классных руководителей |
| 8. | Ставинова Анастасия Викторовна | Родительская общественность |

Директор МБОУ СОШ № 13



Н.Н.Васильченко