Приложение 1

 к приказу школы

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила**

 **обеспечения бесплатным двухразовым питанием**

**обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

**в общеобразовательных организациях Ленинградского района**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящие Правила разработаны на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации муниципального образования Ленинградский район 16 октября 2020 г. № 912 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский район» (с изменениями) постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении «Санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 « Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

1.2.Правила определяют условия, процедуру предоставления бесплатного ежедневного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ), посещающим общеобразовательные организации Ленинградского района (далее – ОО) и процедуру предоставления компенсационных выплат родителям учащихся с ОВЗ, обучающихся на дому.

1.3.Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ согласно п. 16 ст. 2, п.7, ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.5.Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания (завтрак и обед) в ОУ за счёт средств бюджета.

**2. Организация предоставления ежедневного бесплатного**

**двухразового питания обучающимся с ОВЗ**

2.1.Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОО предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда за счёт средств муниципального бюджета во время организации образовательного процесса в ОО.

2.2.Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОО, до окончания обучения.

2.3.Бесплатное питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения ОО (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время.

2.4.Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОО, примерного меню, утвержденного в установленном порядке.

2.5.Бесплатное двухразовое питание обучающемуся с ОВЗ в ОО предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) о признании ребёнка лицом с ОВЗ. Заявление на обеспечение ребёнка с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием предоставляется руководителю ОО в течение учебного года с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания.

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение ПМПК;

-свидетельство о рождении ребенка;

-паспорт родителя (законного представителя).

2.7. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в [пункте 2](#P41).6 настоящего Положения, к заявлению о предоставлении бесплатного двухразового питания дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.8. Родитель (законный представитель) подает заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания и документы, предусмотренные [пунктами 2](#P41).6 и 2.[7](#P46) настоящего Положения, однократно на период действия заключения ПМПК.

2.9. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.10. Заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания, поданные в ОО, рассматриваются директором ОО в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания директор ОО в срок, указанный в [2.10](#P50) настоящего Положения, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.13. Основаниями для принятия директором ОУ решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

-непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пунктах 2](#P41).6 и 2.7 настоящего Положения;

-недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с [пунктами 2](#P41).6 и [2.7](#P46) настоящего Положения документах.

2.14. Предоставление бесплатного двухразового питания производится на срок действия заключения ПМПК.

2.15.Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;

2) истечение срока действия заключения ПМПК;

3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;

4) смерть обучающегося.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных [подпунктами 1](#P60) - [3](#P63) настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случае, предусмотренном [подпунктом 5](#P64) настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается директором ОО в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Директор ОО в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

2.16. В ОО издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается, имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

2.17. Ответственность за определение права обучающихся на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на директора ОО.

2.18. Директор ОО обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся.

2.19. В случае если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со дня болезни. Возобновление получения данного питания производится с первого дня прихода в ОО после болезни.

2.20. Если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

2.21.Стоимость 1 дето-дня определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район.

**3. Ответственность сторон**

3.1.Директор ОО несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, за охват обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание**.**

3.2.Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Правила утверждаются приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район и вступают в силу с момента их утверждения. Изменения, вносимые в Правила, вступают в силу в том же порядке. Правила утрачивают силу в связи с введением новых документов федерального уровня.

Правила действуют до принятия нового локального акта.

Директор МБОУ СОШ №13 Н.Н.Васильченко

**Ознакомление родителей МБОУ СОШ №13 с алгоритмом обеспечения бесплатным двухразовым**

**питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О.родитьелей** | **Ф.И.О.учащегося** | **Класс**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Классный руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**